

Til stede: Stig Wall, Marianne Bugge Zederkof, Rikke Warming, Susanne Poulsen, Steen Markvorsen, Mads 2x, Ellen 2k, Chris Hammeken, Alice Bøgh, Bjarne Edelskov og Janni la Cour.

Bestyrelsesmøde den 13. marts 2025 kl.8.00-10.00 i mødelokale 1

Referat:

1. Godkendelse af dagsorden

Stig Wall bød velkommen og dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat

Referat blev godkendt og underskrevet.

3. Økonomi

Revisor Christian Dahlstrøm fremlagde regnskabet, som viser en stigning i omsætningen som følge af flere årselever. Omkostningerne er også steget hovedsageligt pga. bygningsforbedringer, men likviditeten er ansvarlig. Bestyrelsen efterspurgte muligheden for fremadrettet at inkludere nøgletallet vedr. overgangsfrekvens til videregående uddannelser. Resultatopgørelsen viser, at bygningsdrift stiger lidt, hvilket skyldes renovering af blandt andet nye og flere toiletter samt nyt tag på miljøhallen. Der ses et overskud på ca. 1 mio. kr.

I forhold til aktiver er bygningsudgifter høje for nuværende, men vil falde på grund af afskrivninger. Likviditeten følger den finansielle strategi, og realkreditgæld falder på grund af afdrag på gæld. Pengestrømsopgørelsen viser ændring i likvider, men dette er helt efter bogen. Revisionsprotokollatet viser ikke noget overraskende. De store poster, herunder omsætning og optælling af elever, stemmer overens med tilskud fra staten. Den største udgift på skolen er lønomkostninger. Alt er i den skønneste orden og givet uden bemærkninger.

Kapacitetsstyring viser renoveringsudgifter og lignende. Fremadrettet kunne det være relevant at vise overgangsfrekvens til videregående uddannelser. I resultatopgørelsen ses en stigning i bygningsdriftens omkostninger på grund af renovering af blandt andet nye og flere toiletter samt nyt tag på miljøhallen. Resultatet viser et overskud på cirka 1 mio. kr. Bygningsudgifterne er høje for nuværende, men vil falde på grund af afskrivninger. Likviditeten følger den finansielle strategi. Realkreditgælden falder på grund af afdrag på gæld. Pengestrømsopgørelsen viser ændring i likvider, hvilket er som forventet. Revisionsprotokollen viser ingen overraskelser. De store poster, herunder omsætning og optælling af elever,

stemmer overens med tilskud fra staten. Den største udgift på skolen er lønomkostninger. Alt er i orden, og der er ingen bemærkninger.

Stig Wall underskriver tjeklisten, og bestyrelsen gav bemyndigelse til, at dokumentet udsendes og underskrives digitalt. Budgetopfølgningen blev fremlagt af Dorte Husbond, som oplyste, at det budgetterede overskud pt. er på 1,8 mio. kr., og at budgettet for hele året er på niveau.

4. Orientering ved rektor

Bjarne Edelskov fortalte om det forestående udbud af rengøring på skolen. Udbud er obligatorisk efter gældende EU-regler. Materiale lægges i udbud, så alle firmaer kan byde ind. Skolen har i mange år haft det samme rengøringsstilbud/firma. Skolen har kontaktet eksterne rengøringskonsulenter, der kan understøtte udarbejdelsen af det kommende udbudsmateriale.

Skolens nuværende rengøringsniveau er ifølge ekstern konsulent ikke på niveau. Skolen har igangsat en kampagne for at få fokus på elevernes forhold til at rydde op efter sig. Der er meget skrald rundt på skolen. Stig Wall og Susanne Poulsen, fortalte, at der skal være stor opmærksomhed på, at bl.a. Gentofte Kommune har haft rengøring i udbud for bl.a. grundskolerne, og at det begge gange er gået galt. Det er vigtigt, at rengøring fremover er fleksibel, herunder ift. fester, lukning af skolen udenfor skoletid mm. Det vigtigste for valg af rengøring er arbejdsmiljø og læringsmiljø ift. elever og ansatte. En skole skal være ren.

Vi har haft møde med det administrative Gymnasiefællesskab i Roskilde, som åbner op for optagelse af 5 nye gymnasieskoler. GHG har indsendt en ansøgning. Optagelse i dette fællesskab vil på nuværende tidspunkt ikke påvirke ansættelser på skolen. Vi forventer en tilbagemelding fra fællesskabet i slutningen af marts.

GHG har modtaget 408 ansøgninger til kommende 1g klasser. I november informerede vi STUK om vores interesse i at drøfte muligheden for at oprette flere klasser for at afhjælpe, Databeskyttelsesrapporten er tilfredsstillende, og tilbagemeldingen viser, at skolen har arbejdet seriøst. Der blev udtrykt tilfredshed blandt medarbejderne over, at vi ikke længere har konstant awareness-træning. Fremadrettet skal IT-sikkerhed være et fast punkt på bestyrelsesmøderne.

5. Orientering af formanden og bestyrelsesmedlemmerne

STUK har udsendt materiale om forudsætninger for bestyrelsesarbejde og vil fortsat sende case-materiale. Bestyrelsen har besluttet at afvente med nye medlemmer.

Nyt fra elevråd

Elevrådet ønsker mere plads til eleverne, f.eks. ved at bruge beachvolleybanen som rekreativt område. Generelt er møderne i Elevrådet produktive, og elevrådet har fx søgt om at sende 10 elever til Færøerne igen. Repræsentanterne fortalte at de havde arbejdet med en ide om at gøre elevrådet til en forening for derigennem at kunne søge fondsmidler til ekstraordinære aktiviteter. De er i gang med at gennemgå vedtægter. Bestyrelsen roste engagementet og initiativet. Det blev anbefalet, at man overvejede en løsning med en forening under det eksisterende elevråd, idet der kan være nogle governance-mæssige udfordringer ved at ændre strukturen af selve elevrådet i forhold til de øvrige opgaver rådet har på skolen.

Engagement fra eleverne i skolen er faldende. Tutorrollen har for mange regler, hvilket har fjernet traditioner og frie rammer. Der mangler fællesskab på tværs af årgange og større tilslutning til udvalg. Flere præsentationer er nødvendige. Elevrådet ønsker flere vandposter og gratis bordfodbolddorbe. To tutorkorps, et for Grundforløb og et for Studieretningsforløb, kunne være en løsning. Bogstavudvalg oprettes som nyt udvalg.

6. Uddannelsen

Uddannelsesreform 2030

Siden sidste bestyrelsesmøde er der kommet politisk afklaring om den kommende uddannelsesreform. Intet er afgjort men meget tyder på at det ikke bliver GHG, der kommer til at påtage sig opgaven med også at tilbyde EPX.

Bestyrelsen bør derfor nu begynde at udvikle en strategi for GHG 's fremtidige rolle og profil. Stig Wall anbefalede, at ledelsen undersøger en række mulige scenarier og alternativer og præsenterer dem for bestyrelsen som et oplæg til drøftelse. Det er vigtigt at overveje, hvilken profil GHG skal have i 2030 og det er vigtigt at GHG tager samfundsopgaven alvorligt, herunder, at tænke i andre uddannelsesudbud end blot STX og endeligt en diskussion af, hvordan medarbejderne kan inkluderes i overvejelserne om fremtidens GHG. I den forbindelse understregede bestyrelsen at alle er nødt til at byde konkret ind på hvordan GHG kan sikres som en stærk uddannelsesinstitution i fremtiden.

7. Skolen

Bjarne Edelskov redegjorde for den proces, der har fundet sted det sidste år, herunder den seneste medarbejdertilfredshedsundersøgelse (MTU) og arbejdspladsvurdering (APV). Bestyrelsen har fået indsigt i den komplette undersøgelse. Bestyrelsen udtrykte bekymring for nogle af konklusionerne i MTU og finder at der skal udarbejdes en handleplan, der sikrer at undersøgelsens resultater fører til konkrete ændringer.

Bestyrelsen understregede vigtigheden af, at ledelsen klart signalerer, at han har modtaget tilbagemeldingerne og tager dem alvorligt. Det er nødvendigt at anlægge et overordnet perspektiv ved vurderingen af svarene fra MTU. Ledelsen skal tydeligt demonstrere, at resultaterne tages alvorligt og at der på baggrund af årets MTU vil ske ændringer.

Det er essentielt at betragte skolen som en helhed og på dette grundlag forberede en fremadrettet indsats. De primære temaer omfatter manglende feedback, kommunikation og anerkendelse. Det er afgørende, at den øverste leder tager lederskab og sætter retningen.

8. Eventuelt

[Handwritten signatures in black ink:]
J. W. M. M. R. R. R.
[Handwritten signature in blue ink:]
Steen Mathiesen
[Handwritten signature in blue ink:]
Ellen V. R.
[Handwritten signature in blue ink:]
Mette Boeg
[Handwritten signature in blue ink:]
Mette Boeg