

## Orientering om behandling personoplysninger i forbindelse med optagelse på Gammel Hellerup Gymnasium

Denne orientering gives med henvisning til art. 13 og 14 i Databeskyttelsesforordningen.

Som led i din uddannelse på Gammel Hellerup Gymnasium indsamler og behandler Gammel Hellerup Gymnasium personoplysninger om dig (og dine forældre, hvis du er under 18 år), jf. artikel 6, stk. 1, og artikel 9, stk. 1, i databeskyttelsesforordningen.

Gammel Hellerup Gymnasium tilstræber at behandle så få personoplysninger om dig (og dine forældre, hvis du er under 18 år), som muligt, ligesom vi kun foretager en behandling af de personoplysninger, vi har, hvis behandlingen er nødvendig, sagligt begrundet og proportionel.

Vi indsamler og behandler derfor som altovervejende udgangspunkt kun de personoplysninger, der er nødvendige for, at vi kan overholde vores pligter i henhold til den gymnasiale lovgivning, herunder identificere dig, sætte dig på hold, undervise dig, administrere dit fravær, samt for at vi kan dokumentere, at du fx kan oprykkes til næste klassetrin, kan modtage SU eller andre ydelser, som du selv har ansøgt om, eller at du kan indstilles til eksamen.

Hjemlen til behandling af dine personoplysninger findes i den gymnasiale lovgivning, som du finder en oversigt over nederst i dette dokument.

Vi behandler også personoplysninger, hvis det er nødvendigt af saglige, driftsmæssigt begrundede årsager, fx til gennemførelse af kontrolforanstaltninger, forebyggelse af snyd ved eksamen og til brug for skolens økonomistyring, herunder fx:

- Oplysninger om din adgang til og trafik i de it-systemer, du er brugeroprettet i, idet vi som led i vores systemdrift og -vedligehold samt til forebyggelse af misbrug har adgang til oplysninger om fx brugertrafik og adfærd i skolens it-systemer, fx i Lectio, Office365 og på skolens netværk, fx som led i forebyggelse og håndtering af snyd ved eksamen med internetadgang.
- Videoptagelser i de områder, hvor der er kameraovervågning. De kameraovervågede områder er markeret med skiltning.
- Oplysninger om betalingskort og transaktioner som led i dit eller dine forældres køb af billetter til skolens arrangementer eller betaling for studieture.
- I sjældnere tilfælde kan det blive nødvendigt at behandle fortrolige eller følsomme personoplysninger om dig og evt. også dine forældre, fx hvis du beder om skolegang på særlige vilkår, fx pga. handicap eller særlige sociale forhold, hvis du tilsidesætter skolens studie- og ordensregler, eller vi har mistanke om snyd til prøver eller eksamen, hvis du aflægger ordblindedtest, når du skal på studietur (fx i form af en paskopi) eller hvis du søger om dispensation til udeboende SU på baggrund af fx særlige forhold i hjemmet.

## Behandling af oplysninger med samtykke

Derudover foretager vi også følgende behandlinger af personoplysninger om dig, hvis du har samtykket til det:

- Offentliggørelse af fx foto eller video af dig på internettet, fx på skolens hjemmeside, på skolens profiler på sociale medier eller i skolens trykte publikationer
- Registrering af følsomme<sup>1</sup> personoplysninger om dig som led i studievejledning, hvis det ikke sker til brug for fx ansøgning om fx SPS-midler, dispensation til udeboende SU eller anden form for støtte, fx ekstra tid til eksamen

Du (og dine forældre, hvis du er under 18 år) giver dit samtykke på en digital blanket, som du modtager ved skolestart. Din besvarelse af samtykkeskemaet er obligatorisk, men det er frivilligt, om du vil give samtykket. Du kan til enhver tid tilbagekalde dit samtykke med virkning for fremtiden samt med tilbagevirkende kraft, hvis dette er teknisk muligt.

## Videregivelse

Gammel Hellerup Gymnasium videregiver kun personoplysninger om dig, hvis det er et krav ifølge lovgivningen, og det øvrigt er nødvendigt for varetagelsen af vores pligter som gymnasieskole.

Modtagere af dine oplysninger kan da være modtagergymnasiet, hvis du flytter skole, Ungdommens Uddannelsesvejledning, hvis du forlader skolen i utide samt Undervisningsministeriet eller ministeriets styrelser, Regionen eller Styrelsen for Videregående Uddannelser.

## Dine og dine forældres rettigheder

**Retten til indsigt:** Du (eller dine forældre) kan få indsigt i, hvilke personoplysninger vi behandler om dig (eller dem), hvad formålet med behandlingen er, hvor længe vi opbevarer personoplysningerne, hvor vi har oplysningerne fra (hvis vi ikke har modtaget dem fra jer), hvem vi evt. videregiver personoplysningerne til, samt på hvilket grundlag vi evt. overfører personoplysningerne til tredjelande, jf. art. 15 i databeskyttelsesforordningen.

Indsigten gives ved, at vi udleverer en kopi af oplysningerne.

Retten til indsigt kan dog være begrænset, hvis hensynet til private interesser, fortrolighed om andres oplysninger eller tavshedspligt i den offentlige forvaltning kræver det, jf. databeskyttelseslovens §22.

**Retten til indsigelse:** Du (eller dine forældre) kan gøre indsigelse mod vores behandling af personoplysninger, hvis dine/jeres interesser i ikke at få behandlet personoplysninger går forud for Gammel Hellerup Gymnasiums legitime interesser i at kunne foretage behandlingen, jf. artikel 21 i databeskyttelsesforordningen.

---

<sup>1</sup> Følsomme personoplysninger er oplysninger om bl.a. politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning, helbredsdiagnoser, etnisk oprindelige eller oplysninger om seksuelle forhold eller seksuel orientering.

**Retten til berigtigelse:** Du (eller dine forældre) kan få rettet eller suppleret personoplysninger om dig eller jer, som er forkerte eller ufuldstændige, jf. artikel 16 i databeskyttelsesforordningen.

**Retten til begrænsning af behandlingen:** Du (eller dine forældre) har ret til at få begrænset vores behandling af personoplysninger, hvis der er særlige grunde til det, jf. artikel 18 i databeskyttelsesforordningen.

**Retten til sletning:** Vi opbevarer dine personoplysninger så længe, det er nødvendigt af hensyn til Gammel Hellerup Gymnasiums dokumentation for vores administration af dine skolegang.

De fleste oplysninger om dig slettes derfor 3 år efter, du er blevet student.

Følgende oplysninger om dig slettes dog først efter 5 år: oplysninger i sager om ansøgning og administration af udeboende SU og SPS-midler. Følgende oplysninger om dig slettes efter 10 år: oplysninger om sanktioner. Dit eksamensbevis slettes efter 30 år.

Dine forældres personoplysninger (stam-, kontakt- og systembrugeroplysninger) opbevares, indtil du fylder 18 år. Hvis du har sagt ja til, at vi stadig må kontakte dine forældre ang. din skolegang, når du er fyldt 18 år, opbevarer vi dine forældres personoplysninger, indtil der er gået 3 år, efter du er blevet student. Hvis der fx som led i ansøgning om udeboende SU er indhentet oplysninger om dine forældres indkomst eller øvrige forhold, opbevarer vi dem, indtil der er gået 5 år, efter du er blevet student.

Hvis du tilbagekalder det samtykke, du har givet til os til visse behandlinger, jf. afsnittet om Behandling af oplysninger med samtykke ovenfor, ophører vi fremover med de persondatabehandlinger, du gav samtykke til. Dog kan vi have behov for fortsat at behandle visse af personoplysningerne i en begrænset periode, fx som dokumentation for den administration af økonomiske tilskud eller særlige vilkår, som du har modtaget på baggrund af personoplysninger, som du gav samtykke til, vi måtte behandle. Hvis dit samtykke er givet til offentliggørelse af dit foto eller video på internettet, vil vi gøre, hvad der er teknisk muligt med de redskaber, vi er i besiddelse af, for at fjerne dine personoplysninger igen. Vi kan dog ikke garantere, at materialet kan fjernes igen fra fx Googles søgemaskine eller Facebook.

### **Sådan gør du brug af dine rettigheder**

Du (eller dine forældre) skal kontakte skolen, jf. afsnittet om formalia nedenfor, og oplyse, hvilken ret, du/l ønsker at gøre brug af og hvorfor. Vi vil herefter undersøge, om vi er enige i, at retten kan udøves. Hvis vi ikke umiddelbart er enige, giver vi en begrundelse for det, og du/l vil så få lejlighed til at udtale jer, før vi træffer endelig afgørelse om, hvorvidt retten kan udøves. Vores afgørelse herom skal følge forvaltningslovens regler om høring, begrundelse og klagevejledning, jf. forvaltningslovens §§ 19–25.

### **Formalia**

Gammel Hellerup Gymnasium er dataansvarlig for de behandlinger af personoplysninger, vi har beskrevet ovenfor.

Hvis du (eller dine forældre) har spørgsmål eller ønsker at gøre brug af de rettigheder, der er beskrevet ovenfor, kan skolen kontaktes på [adm@ghg.dk](mailto:adm@ghg.dk) eller på telefonnummer 45 11 51 51. Skolens databeskyttelsesrådgiver, advokat Jacob Georg Naur kan kontaktes på [dpo@ghg.dk](mailto:dpo@ghg.dk).

### **Klageadgang**

Gammel Hellerup Gymnasiums behandling af personoplysninger kan påklages til Datatilsynet, Borgergade 28, 5.  
1300 København K.  
[www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

### **Hjemlen til behandling af personoplysninger findes i den gymnasiale lovgivning**

*Love og bekendtgørelser for elever, der har påbegyndt uddannelsen **efter** den 1. august 2017:*

- [Lov om de gymnasiale uddannelser](#) (lov nr. 1716 af 27/12/2016)
- [Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser](#) (bkg. nr. 497 af 18/05/2017)
- [SU-loven](#) (lovbkg. nr. 1037 af 30/08/2017)
- [Almeneksamensbekendtgørelse](#) (bkg. nr. 343 af 08/04/2016)
- [Bekendtgørelse om studie- og ordensregler i de gymnasiale uddannelser](#) (bkg. nr. 1077 af 13/09/2017),
- Bekendtgørelse om særlige tilskud til specialpædagogisk bistand ved ungdomsuddannelser m.v. ([SPS- bekendtgørelsen](#)) (bkg. nr. 1377 af 09/12/2013)

### **Brug af Gammel Hellerup Gymnasiums netværk samt sikker kommunikation om din skolegang**

Som led i din skolegang vil du få adgang til nogle af skolens it-systemer og undervisningsnetværk.

Vores retningslinjer om, hvad skolens it-systemer og netværk må bruges til, hvordan du beskytter dine egne personoplysninger som led i fx brug af apps m.m. i undervisningen, samt hvordan du må bruge andres (fx dine kammeraters) personoplysninger, bliver du orienteret om ved skolestart.