

Orientering om behandling af personoplysninger til elever, der deltager i brobygning eller besøgsdage på Gammel Hellerup Gymnasium

Denne orientering gives med henvisning til art. 13 og 14 i databeskyttelsesforordningen.

Som led i dit brobygningsforløb og/eller din besøgsdag på Gammel Hellerup Gymnasium indsamler og behandler Gammel Hellerup Gymnasium personoplysninger, jf. artikel 6, stk. 1, og artikel 9, stk. 1, i Databeskyttelsesforordningen.

Gammel Hellerup Gymnasium tilstræber at behandle så få personoplysninger om dig som muligt, ligesom vi kun foretager en behandling af de personoplysninger, vi har, hvis behandlingen er nødvendig, sagligt begrundet og proportionel.

Vi indsamler og behandler derfor som altovervejende udgangspunkt kun de personoplysninger, der er nødvendige for, at vi kan overholde vores pligter i henhold til den gymnasiale lovgivning, herunder identificere dig, sætte dig på hold, undervise dig, administrere dit fravær, samt for at vi kan dokumentere, at du har deltaget i de planlagte aktiviteter. Desuden beder vi dig evaluere besøgsdagene via et link, der sendes til det mobiltelefonnummer, som du har oplyst skolen.

Hjemlen til behandling af dine personoplysninger findes i den gymnasiale lovgivning, som du finder en oversigt over nederst i dette dokument.

Videregivelse

Gammel Hellerup Gymnasium videregiver kun personoplysninger om dig, hvis det er et krav ifølge lovgivningen, og det øvrigt er nødvendigt for varetagelsen af vores pligter som gymnasieskole.

Modtagere af dine oplysninger kan da være Ungdommens Uddannelsesvejledning, Undervisningsministeriet eller ministeriets styrelser.

Dine rettigheder (og dine forældres, hvis du er under 18 år)

Retten til indsigt: Du (eller dine forældre) kan få indsigt i, hvilke personoplysninger vi behandler om dig, hvad formålet med behandlingen er, hvor længe vi opbevarer personoplysningerne, hvor vi har oplysningerne fra (hvis vi ikke har modtaget dem fra jer), hvem vi evt. videregiver

personoplysningerne til, samt på hvilket grundlag vi evt. overfører personoplysningerne til tredjelande, jf. art. 15 i databeskyttelsesforordningen. Indsigten gives ved, at vi udleverer en kopi af oplysningerne. Retten til indsigt kan dog være begrænset, hvis hensynet til private interesser, fortrolighed om andres oplysninger eller tavshedspligt i den offentlige forvaltning kræver det, jf. databeskyttelseslovens § 22.

Retten til indsigelse: Du (eller dine forældre) kan gøre indsigelse mod vores behandling af personoplysninger, hvis dine/jeres interesser i *ikke* at få behandlet personoplysninger går forud for Gammel Hellerup Gymnasiums legitime interesser i at *kunne* foretage behandlingen, jf. artikel 21 i databeskyttelsesforordningen.

Retten til berigtigelse: Du (eller dine forældre) kan få rettet eller suppleret personoplysninger om dig eller jer, som er forkerte eller ufuldstændige, jf. artikel 16 i databeskyttelsesforordningen.

Retten til sletning: Vi opbevarer dine personoplysninger så længe, det er nødvendigt af hensyn til Gammel Hellerup Gymnasiums dokumentation for vores administration af dit brobygningsforløb eller besøgsdag.

De fleste oplysninger om dig slettes derfor normalt seks måneder efter dit forløb. Dog bevares oplysninger med betydning for skolens årsrapport i 5 år.

Sådan gør du brug af dine rettigheder: Du (eller dine forældre) skal kontakte skolen, jf. afsnittet om formalia nedenfor, og oplyse, hvilken ret, du/I ønsker at gøre brug af og hvorfor. Vi vil herefter undersøge, om vi er enige i, at retten kan udøves. Hvis vi ikke umiddelbart er enige, giver vi en begrundelse for det, og du/I vil så få lejlighed til at udtale jer, før vi træffer endelig afgørelse om, hvorvidt retten kan udøves. Vores afgørelse herom skal følge forvaltningslovens regler om høring, begrundelse og klagevejledning, jf. forvaltningslovens §§ 19–25.

Formalia

Gammel Hellerup Gymnasium er dataansvarlig for de behandlinger af personoplysninger, vi har beskrevet ovenfor. Hvis du (eller dine forældre) har spørgsmål eller ønsker at gøre brug af de rettigheder, der er beskrevet ovenfor, kan skolen kontaktes på adm@ghg.dk eller på telefonnummer 45 11 51 51. Skolens databeskyttelsesrådgiver, Vicky Bender Lorenzen kan kontaktes på dpo@ghg.dk.

Klageadgang

Gammel Hellerup Gymnasiums behandling af personoplysninger kan påklages til Datatilsynet, Borgergade 28, 5, 1300 København K.

Hjemmel

Hjemlen til behandling af personoplysninger findes i den gymnasiale lovgivning. En oversigt over de forskellige love og bekendtgørelser findes [her](#).

Dokumentejer, godkender og versionering

Ejer: Jesper Mathorne Jacobsen, Uddannelseschef

Godkender: Bjarne Edelskov Nielsen, rektor

Dato	Version	Forfatter	Ændringsbeskrivelse
21.03.2018	1.0	JJ	-
28.9.2021	Version 2.0	JJ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Opdatering af kontaktoplysninger på DPO ▪ Forenkling af afsnit om hjemmel med henvisning til UVM's love og bekendtgørelser.